

**Дорожная карта (план мероприятий)  
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в  
МАДОУ № 7 «Радуга»**

| №  | Наименование этапа  | Содержание деятельности  |
|----|---|--|
| 1. | <b>Подготовка условий для реализации системы наставничества</b> | <p><b>Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в МАДОУ № 7 «Радуга»»</li> <li>- Положение о системе наставничества педагогических работников в МАДОУ № 7 «Радуга»,</li> <li>– Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МАДОУ № 7 «Радуга»).</li> </ul> |
| 2. | <b>Формирование банка наставляемых</b>                          | <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.</li> <li>2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</li> </ol>  |
| 3. | <b>Формирование банка наставников</b>                           | <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.</li> <li>2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</li> </ol>  |
| 4. | <b>Отбор и обучение</b>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для <i>конкретной</i> персонализированной программы наставничества педагога.</li> <li>2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности;</li> <li>- проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.</li> </ul> </li> </ol>           |
| 5. | <b>Организация и осуществление работы наставнических пар</b>    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Формирование наставнических пар.</li> <li>2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары.</li> </ol>  |

|    |   |   |
|----|---|---|
| 6. | <b>Завершение персонализированных программ наставничества</b> | <p>1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);</p> <p>2) Проведение конференции или семинара.</p> <p>3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p> |
| 7. | <b>Информационная поддержка системы наставничества</b>        | <b>Освещение мероприятий Дорожной карты</b> осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях.  |